



Overblik

Naleqqatigiit

Årg. 2020 No. 1

Generalforsamling

Der afholdes ordinær generalforsamling lørdag den 21. marts 2020 kl. 14.00 i Illorput.

Dagsorden

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed.
3. Godkendelse af regnskab for 2019. (se inde i bladet)
4. Fastsættelse af Indmeldelsesgebyr m.v. samt godkendelse af budget for 2020. (se budget under regnskab)

Bestyrelsen har følgende forslag til dagsordenen til generalforsamlingen den 21. marts 2020.

- Fastholdelse af priser for indmeldelsesgebyr, kontingent og pladsleje.
- Vedtægtsændring således, at punktum i pkt. 7.7, indføres efter ordet ”søsætning”, hvorefter at resten af § slettes.
- Vedtægtsændring således, at følgende tekst i pkt. 7.4 i vedtægterne fjernes:

”Pris for vinterplads på land fastsættes på den ordinære generalforsamling og opkræves november måned.”

- Denne ønskes ændret så man kan følge de kommunale priser, så medlemmer i foreningen behandles ligeligt i forhold til øvrige vinterpladsudgifter i byen.

5. Forslag fra medlemmer.

Yderligere forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes skriftligt og være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen.

6. Valg af bestyrelse og suppleanter.

Valg af bestyrelsesformand

Rudolf Heilmann - Genopstiller
En samlet bestyrelse indstiller Rudolf Heilmann som formand.

Valg af bestyrelsesmedlemmer

På valg:

Jonas Nilsson - Genopstiller
Hans Peter Poulsen – Genopstiller
Ujarak Kreutzmann – Genopstiller ikke

Siddende bestyrelsesmedlemmer for yderligere 1 år:

Hans Bjerregaard
Michael Gundel
Jon Wilche

Suppleanter:

Der skal vælges to suppleanter.

7. Evt. fastsættelse af honorar til bestyrelsesformand og øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen foreslår uændret honorar.

8. Valg af revisorer.

Grønlands Revisionskontor A/S
Bestyrelsen foreslår genvalg

9. Eventuelt.

Ataatsimeersuarneq

Ileqquusumik ataatsimeersuortoqassaaq
arfininngornermi marsip 21-ani 2020-imi nal.
14.00 Illorpumi pissaaq.

Oqaluuserisassat:

1. Aqutsisussamik qinersineq
2. Ukiumi qaangiuttumi peqatigiiffiup suliai pillugit siulersuisut nalunaarutaat.
3. 2019-imut naatsorsuutit akuersissutiginerat (aviisimiittut takukkit)
4. Ilaasortanngornermut akiliut il. II. 2020-imut aningaasartuutissatut missigissersuutit akuersissutiginerat (aviisimiittut takukkit)

**Marsip 21-ani 2020-imi
ataatsimeersuarnissamat
oqaluuserisassatut tullinnguuttut
siulersuisunit siunnersuutigineqarput**

-
- Ilaasortanngornermut, ilaasortaanermut aamma-lu angallammut inissiffimmik atornermut akiliu-tit allannguuteqaratik attatiinnarnissaat.
 - Malittarisassani allanngiineq imm. 7.7-imi "singitsinngitsoornermi" allassimasup kingorna naggat ikkunneqassaaq §-imilu allassimasut sin-neri peerneqassallutik.
 - Malittarisassani allanngiineq imm. 7.4-imilu allassimasut ukuusut peernissaat:
"Ukiuunerani nunami, peqatigiiffiup atugarisaani, inissiineq akilerneqassaaq. Ukiuunerani nunami inissap akissaa ileqquusumik ataatsimeersuortoqarnerani aalajangerneqartassaaq, novemberillu ingerlanerani akiligassiisutigineqassallu-ni."
 - Tamanna peerniarneqarpoq illoqarfimmi akigititaasut malillugit ilaasortaasut atugassaqartinneqalerniassammata.

5. Ilaasortanit siunnersuutit.

Siunnersuutit sulii allat ileqquusumik ataatsi-meersuarnermi oqaluuseritikkumasat alla-ganngorlugit nassiunneqassapput siulersuisunee-riissallutillu kingusinnerpaamik ataatsimeersuar-nissaq ullunik qulinik sioqqullugu.

6. Siulersuisunik qinersineq

Siulittaasussamik qinersineq.

Rudolf Heilmann – Sassaqqippoq
Siulersuisuni ilaasortat innersuuppaat
Rudolf Heilmann siulittaasutut.

Siulersuisunut ilaasortassamik qinersineq:

Jonas Nilsson - Sassaqqippoq
Hans Peter Poulsen - Sassaqqippoq
Ujarak Kreutzmann - Sassaqqissanngilaq

Siulersuisut ukioq ataaseq ingerlaqqittussat:

Hans Bjerregaard
Michael Gundel
Jon Wilche

Sinniisussat:

Nutaanik marlunnik qinersisoqassaaq

7. Ajornanngippat siulittaasup siulersuisunullu ilaasortat

sinnerisa aningaasanik pisassaannik aalajangiineq.

Siulersuisut siunnersuutigaat
aningaasarsiasat
allanngortinneqannginnissaat.

8. Kukkunersiuisussamik qinersineq

Grønlands Revisionskontor A/S
Siulersuisut kissaatigivaat qulaani pineqartut toqqarneqaaqqissasut.

9. Tamalaat.



2020-mut Siulersuisut nalunaarutaat

Angalaarfik 2019 ajornartorsiuteqarfiuallaarani naavoq.

Ukiup aappassaa ukiuunerani tulattarfeqartitsivugut, ukioq kingullertuut paasissutissiinerit, ukiuunerani malittarisassat, havnemesterimit aqutsinerit minnerunngitsumillu ilaasortat kajumissusaat ikiuerusussusaallu peqquataallutik ingerlalluarpoq atorluarneqarlutillu. Ilaasortanut piumasagaateqartoqarneruvoq, tassami ukiuunerani angalaartarnissaq piumasagaataammat (sikapallannginnerussammat) aputaajaaasoqartariaqarlunilu, taamaasiornikkummi puttasut atorneqarsinnaaniassammata kivinnginniassammatalu.

Siulersuisunit sulii puttasut allat misissorneqarput, betonit ilanngullugit, taakkualu ukioq naallugu atorneqarsinnaasutut isiginiarneqarlutik. Suliaq pilersuisunillu oqaloqateqarneq ingerlavoq, kisiannili sulii saqqummiussinnaasatsinnik suuteqanngilagut.

Ukioq 2019-imi talittarfinni avannaatungaaniittumi ikaartarfik ukioq siulliulluni atorneqalerpoq. Qujanartumik 2019-imi sikoqarpallaarsimangilaq, taamaattumik sikunik sequtserinerit iluamik ajornartorsiutaavallaarsimanatik. Isaariap annikinnerulernissaanut ernummatiginikuusarput ajornartorsiutaanikuunngilaq, neriuppugullu 2020-mi angallattoqalerpat aamma taamaakkumaartoq.

Kingullermik Ataatsimeersuartoqarnerani eqqaasatsit Bådforeningenip qarasaasiatigut atortui nutaanngililersimapput, siulersuisuusimasullu nutaanik angallatinut aningaasaqarnermullu aqutsisutitut atugassanik pisisimapput. Aallartisarnermi ajornartorsiuteqartoqalaarsimavoq, 2020-mili atortut nutaat atorluarneqarnissaat naatsorsuutigaarput, soorluttaaq matuersaatinut atortutaarput (2018-imi nutartertoq) aaqqiiffigineqaqqissimasoq, tamannalu allaffimmiutsinnut havnemesterimullu iluaqutaasimaqaaq minnerunngitsumik soorunami aamma ilaasortatsinnut.

Ukiorpassuarni siulersuisut aningaasat ikinnerpaat atorlugit pitsaanerpaamik anguniagaqarsimapput, tamannalu ilaatigut aningaasaqarnikkut takuneqarsinnaavoq. Nutaanik atortusinitta ilaatigut siunertarisimavaa nutaanik isumaqatigiissusiortoqarnissaa akuersissuteqartoqarnissaalu, taamaaliornikkummi aningaasaqarneq artukkerpallaarneqassanngilaq kiffartuussinerlu sunnerneqassanani.

Puttasut qallorneqarnerinut atatillugu kisanut kalunnerit arlallit taarserneqarsimapput 2020-milu havnemesterip kalunnerit sulii ukkatargallassavai taarsersuissallunilu, tamannalu ingerlatissallugu aqqartartunik suleqateqarnikkut.

Tulattarfinnut tunngatillugu ilaasortat amerlatseriaateqarsimapput arlallillu aamma angallatiminik taarsiisimallutik (anginernut), taamaattumik inissatigut unamminartorsiorpugut. Inissat amerlanerpaaffimmiinnissaat anguniarlugu siulersuisunit tamanna arlalitsigut iliuuseqarfiginiarneqarpoq. Tamanna Ataatsimeersuartoqalerpat eqqartorneqaqqikkumaarpoq.

Siulersuisunitaaq angallaffiunerpaami biilnut inissiivinnik amigaateqarneq immikkut isiginiarneqarpoq. Aasaanerani ukiukkut qaqtitsiviit atorneqanngitsut piiarneqartarnissaannik sulii sulissuteqartoqarpoq, taamaaliortoqartillugumi angalasut biilnut inissiivissaqarnerussammata. Aasaq inissaqarnerumaarpoq, aappaagulu inissaqarnerunissarput naatsorsuutigalutigu.

Siulersuisut ataatsimiititaliatullu taaneqartut assigiinngitsunik suliaqarsimapput, ilaat ataatsimoornerunissanik suliaqarsimapput, ilaallu peqatigiiffik aqutugalugu angalanissamut pikkorissarnernik misiliutigalugu ingerlatsiniarsimallutik. Ilaasortanut ataatsimoortitsinerit iluamik ornigarne-

qarsimangillat ataatsimeersuarnermili amigaatigineqartutut taasat aallaavigalugit sammisassa-qartitsinikkut misileeqqittoqassaaq. Pikkorissartitseriaraluarnertit ataasiinnarmik peqataasussamik nalunaaruteqarnermik kinguneqarsimapput, taamaattumik pikkorissartitsisoqanngitsoorsimalluni – pikkorissartitsiniarnerup sooq soqutigineqarsimanginnera ilisimaneqanngilaq immaqa akeqar-nera. Tapiisoqarnissaa siunertaralugu siulersuisut arlalinnik, kommuni ilanngullugu oqaloqateqarsi-magaluarpur – iluatsinngitsumilli. Siunissamili misileeqqittoqarumaarpoq – taamaalluni immaqa iluatsissaqaaq.

Ukiuunerani sulisut nutaanik puttasuliorput, taakkualu havnemesterip aserfallatsaaliinermut tunngatillugu pilersaarussiaa malillugu ingerlaavartumik puttasunut nutaanngilisunut taarsiutaasas-sapput.

Aningaasaqarneq ajunngilaq, naak ilaasortat 2019-imi akiliutaat appariaateqaraluartoq. Bådefor-eningimili aningaasartuutaasussat eqqarsaatigalugit ilaasortaanermut talittarfeqarnermullu akiliu-tit allanngortinniarneqanngillat, siunissami aningaasaliisinnaassuseqarnissaaq eqqarsaatigalugu assersuutigalugu puttasut betoniusut, puttasuni innaallagiaqalernissaa, puttasuni imeqalernissaa, talittarfeqarfiup allilerneqarnissaa assigisaallu, taakkualu siulersuisuni nutaani sulissutiginiarneqar-put.

2020-mi angalluarnissassinnik kissaallusi.

Godthåb Bådeforeningimi siulerusisut sinnerlugit



Rudolf Heilmann
Siulittaasoq



2020 Bestyrelsens beretning

Sæson for 2019 er veloverstået uden de store problemer.

Det er nu andet år vi har vinterpladser, og i forhold til forrige år, har både information, vinter havnereglement, styring fra havnemester og ikke mindst I medlemmers velvilje og hjælpsomhed gjort, at vinterpladser har været til god nytte og brug. Det kræver lidt mere af medlemmerne, der har vinterplads, at der er krav om at være aktivt sejlene (da der ellers kan blive hurtigere islæg) og skal ryddes sne på broerne, så de er brugbare og ikke synker helt.

Vi i bestyrelsen arbejder stadig på andre typer broer, herunder betonbroer, som vi fremover måske kan bruge som helårsbroer. Arbejde og dialog med leverandører er i gang, men endnu ikke med brugbart resultat.

Sæson 2019 har været vores første hele sæson med den nye bro ved indsejlingen til det nordlige bassin. Heldigvis har vi i 2019 ikke haft så meget is, hvorfor vi uden de større problemer kunne bryde is som vi plejer. I forhold til vores frygt med den smalle passage, har vi i 2019 ikke haft de større problemer og håber det fortsætter sådan i kommende 2020 sejlsæson.

Som berettet om ved sidste Generalforsamling, var Bådeforeningens IT systemer forældede og daværende bestyrelse fik indkøbt og implementeret nyt bådprogram og nyt økonomisystem. Der har været mindre indkøringshindringer, men det ser nu ud til at vi i år 2020 ville kunne have god nytte af de nye systemer, ligesom vores nøglesystem (som fornyet i 2018) nu er ved at være optimeret, til glæde for både bogholder samt havnemester, men ikke mindst Jer som medlemmer.

Det har i mange år været bestyrelsens røde tråd, at få mest muligt nytte ved brug af færrest mulige midler, og dette afspejles nu i blandt andet økonomien i foreningen. Ved indkøb af de nye systemer, har man blandt andet haft fokus på nye aftaleformer og licenser, hvorfor økonomien ikke har skullet belastes så meget, mens service ikke har været forringet.

Ved udsætningen af bådebroerne blev flere ankerkæder udskiftet og havnemesteren har stadig fokus på kæderne i 2020, i tæt dialog med dykkerne som hjælper ved udskiftning af ankerkæder.

Med hensyn til bådpladser har vi endnu engang haft stor tilgang af nye medlemmer, skift af bådtype (med overvægt til skift af større båd), hvorfor vi kan være udfordret på ledig plads. Bestyrelsen arbejder hertil med flere tiltag, så vi kan få plads til så mange som muligt. Mere om det til Generalforsamlingen.

Bestyrelsen har stadig særlig fokus på, at der er akut mangel på parkeringspladser ved broerne i højsæsonen. Man arbejder stadig på at rydde vinteroplægspladsen for tomme stativer om sommeren, så området kan bruges til parkering for alle i sejlsæsonen. Der blev skabt lidt flere pladser i sommers, og næste år satser vi på at få endnu flere.

Bestyrelsen og tilforordnede til udvalg har haft forskellige aktiviteter, herunder flere tiltag til medlemsaftener og prøvet opstart til duelighedskursus i foreningens regi. Medlemsaftenerne har dog ikke været så godt besøgt, men man vil dog stadig prøve at få kørt nogle arrangementer, som der har været efterspurgt ved nu flere generalforsamlinger. Prøve opstart af duelighedskursus gav kun én aktiv tilmelding, hvorfor dette desværre ikke kom op og stå – hvad manglende interesse har skyldtes er desværre uvis, men kan være pris på kursus. Bestyrelsen har været i dialog med

flere, herunder kommunen om tilskud, men det har desværre ikke været muligt. Man vil dog osse i fremtiden prøve igen, så må vi se om vi kan lykkedes på et tidspunkt.

Personalet bygger nye bådebroer i vinterperioden, til løbende udskiftning af slidte broer, i henhold til havnemesterens vedligeholdelsesplan.

Økonomien ser fin ud, selv med nedsættelse af kontingent for medlemmer i 2019. Men med de udsigter til flere tiltag i Bådeforeningen, foreslår bestyrelsen ingen ændringer i kontingent og pladsleje, så vi kan have mulighed for investeringer i fremtiden, i f.eks. betonbroer, strøm ved broer, vand ved broer, evt. udvidelse af bassin m.m som den nye bestyrelse skal arbejde videre med.

Med ønsket om en god sejsæson for 2020.

På vegne af Bestyrelsen i Godthåb Bådeforening



Rudolf Heilmann
Formand

Godthåb Bådeforening

Iggiaanut 4, Postboks 395, 3900 Nuuk

CVR-nr. 25 02 71 75

Årsrapport

1. december 2018 - 30. november 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 21. marts 2020.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. december 2018 - 30. november 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. december 2018 - 30. november 2019 for Godthåb Bådeforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. november 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. december 2018 - 30. november 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 26. februar 2020

Bestyrelse

Rudolf Heilmann
Formand

Jonas Nilsson
Næstformand

Hans Bjerregaard
Kasserer

Hans Peter Poulsen
Sekretær

Ujarak Kreutzmann

Jon Wilche

Michael Gundel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Godthåb Bådeforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Godthåb Bådeforening for regnskabsåret 1. december 2018 - 30. november 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. november 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. december 2018 - 30. november 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 26. februar 2020

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 12 24 49 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Foreningensoplysninger

Foreningen

Godthåb Bådeforening

Iggiaanut 4

Postboks 395

3900 Nuuk

Telefon: 326880

Telefax: 326810

Hjemmeside: www.ghb.gl

CVR-nr.: 25 02 71 75

Stiftet: 1. januar 1968

Hjemsted: Sermersooq

Regnskabsår: 1. december 2018 - 30. november 2019

Bestyrelse

Rudolf Heilmann, Formand

Jonas Nilsson, Næstformand

Hans Bjerregaard, Kasserer

Hans Peter Poulsen, Sekretær

Ujarak Kreutzmann

Jon Wilche

Michael Gundel

Revision

Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer

Imaneq 18, 2 tv

3900 Nuuk

Bankforbindelse

GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Foreningens formål er:

- at etablere og drive havnefaciliteter for foreningens medlemmer i den den af året, hvor havnearealet normalt er isfrit.
- at repræsentere medlemmernes interesser udadtil,
- at arbejde for at fremme sikkerheden til søs,
- at varetage medlemmernes interesser i øvrigt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 4.895 t.kr. mod 4.828 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 1.095 t.kr. mod 745 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Godthåb Bådeforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, med de tilpasninger der følger af, at der tale om en forening. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til bro og plads, lokaler og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivetets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	40 år
Bro- og havneanlæg samt porte og alarmanlæg	10-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse af foreningens kapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. december - 30. november

<u>Note</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
1 Indtægter	4.894.795	4.827.693
2 Vareforbrug	-6.919	-19.944
3 Personaleomkostninger	-1.121.668	-1.205.677
Bruttoresultat	3.766.208	3.602.072
4 Bro- og pladsomkostninger	-587.945	-797.041
5 Lokaleomkostninger	-142.787	-156.429
6 Administrationsomkostninger	-866.408	-810.212
Resultat før afskrivninger	2.169.068	1.838.390
7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.058.661	-1.037.791
Resultat af primær drift	1.110.407	800.599
8 Andre driftsindtægter og -omkostninger	3.500	-6.074
Resultat før finansielle poster	1.113.907	794.525
9 Finansielle indtægter og omkostninger	-19.209	-49.222
Årets resultat	1.094.698	745.303
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.094.702	745.304
Disponeret i alt	1.094.702	745.304

Balance 30. november

Aktiver		
Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
10 Bygninger	2.750.048	2.862.916
10 Porte og alarmanlæg	226.974	321.441
10 Bro- og havneanlæg	3.860.638	4.369.666
10 Andre anlæg, driftsmidler og inventar	91.358	78.522
Forudbetalinger og anlæg under opførelse	181.522	279.646
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.110.540</u>	<u>7.912.191</u>
11 Værdipapirer	21.800	23.200
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>21.800</u>	<u>23.200</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>7.132.340</u>	<u>7.935.391</u>
Omsætningsaktiver		
Varebeholdning	95.384	102.388
Varebeholdninger i alt	<u>95.384</u>	<u>102.388</u>
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	33.427	29.526
Periodeafgrænsningsposter	40.739	100.838
Tilgodehavender i alt	<u>74.166</u>	<u>130.364</u>
Likvide beholdninger	4.584.148	3.372.696
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.753.698</u>	<u>3.605.448</u>
Aktiver i alt	<u>11.886.038</u>	<u>11.540.839</u>

Balance 30. november

Passiver		
Note	2019	2018
Egenkapital		
13 Øvrige reserver	240.000	240.000
14 Overført resultat	11.179.024	10.084.322
Egenkapital i alt	11.419.024	10.324.322
Gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	534.238
Leverandører af varer og tjenesteydelser	229.370	412.626
16 Anden gæld	229.644	258.653
Periodeafgrænsningsposter	8.000	11.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	467.014	1.216.517
Gældsforpligtelser i alt	467.014	1.216.517
Passiver i alt	11.886.038	11.540.839
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Pengestrømsopgørelse 1. december - 30. november

<u>Note</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
Årets resultat	1.094.702	745.304
18 Reguleringer	1.074.370	1.093.087
19 Ændring i driftskapital	-152.062	114.794
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.017.010	1.953.185
Renteindbetalinger og lignende	696	697
Renteudbetalinger og lignende	-18.505	-47.718
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.999.201	1.906.164
Køb af materielle anlægsaktiver	-257.011	-1.116.245
Salg af materielle anlægsaktiver	3.500	12.500
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-253.511	-1.103.745
Afdrag på langfristet gæld	-534.238	-794.251
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-534.238	-794.251
Ændring i likvider	1.211.452	8.168
Likvider 1. december 2018	3.372.696	3.364.528
Likvider 30. november 2019	4.584.148	3.372.696
Likvider		
Likvide beholdninger	4.584.148	3.372.696
Likvider 30. november 2019	4.584.148	3.372.696

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
1. Indtægter		
Kontingenter		
Indmeldelesesgebyr	768.000	488.000
Kontingent, aktive inkl. pladsleje, grundbeløb	3.755.327	4.018.119
Rabat æresmedlemmer	-2.924	-8.449
Vinterplads	152.000	0
Vinteroplægningspladser	71.400	46.800
Årskontingent støttemedlemmer	<u>0</u>	<u>6.000</u>
Kontingenter i alt	<u>4.743.803</u>	<u>4.550.470</u>
Diverse indtægter		
Standerhejsnings- og jubilæumsfest	38.932	70.096
Bod/bøder	50	48.000
Gæstepladser	56.540	42.950
Indtægtsført sponsorart porte/master	37.000	42.000
Nøgler	9.160	21.810
Rykkergebyr debitorer	0	16.900
Ændringsgebyr	3.200	19.600
Diverse gebyrer	3.700	9.892
Ønskeflytninger	1.600	2.400
Flag	510	475
Nøgleringe, oppustelige	0	650
Krus	<u>300</u>	<u>2.450</u>
Diverse indtægter i alt	<u>150.992</u>	<u>277.223</u>
	<u>4.894.795</u>	<u>4.827.693</u>
2. Vareforbrug		
Regulering af varelager	<u>6.919</u>	<u>19.944</u>
	<u>6.919</u>	<u>19.944</u>

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	874.545	969.979
Feriepenge	69.727	67.851
Bestyrelsehonorar	155.000	115.450
AMA	2.220	10.386
Fortæring	3.810	7.254
Arbejdstøj	12.503	24.071
Småanskaffelser, diverse	3.863	10.686
	<u>1.121.668</u>	<u>1.205.677</u>
4. Bro- og pladsomkostninger		
Udlægning af broer	26.834	42.020
Optagning af broer	28.386	35.239
Vedligehold broer	23.250	217.841
Vedligehold overvågning	99.595	118.259
Vedligehold porte / master	15.894	9.332
Vedligehold vinteroplægningsplads	947	0
Isbrydning / dykkerassistance	143.765	172.283
Værktøj / småanskaffelser	56.814	11.261
Vand taphus medlemmer	11.454	13.121
Båd, drift	71.713	49.815
Gummiged, drift	13.884	43.824
Containertømning	95.409	84.046
	<u>587.945</u>	<u>797.041</u>
5. Lokaleomkostninger		
El	70.333	76.843
Vand	976	837
Vedligeholdelse	40.203	47.245
Småanskaffelser	10.981	20.092
Overvågning	20.294	11.412
	<u>142.787</u>	<u>156.429</u>

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
6. Administrationsomkostninger		
Telefon	32.377	27.976
Porto og gebyrer	1.111	1.615
Diverse omkostninger	923	0
Kontorartikler	15.295	11.357
Kontorinventar	5.489	8.227
EDB-omkostninger	53.847	34.521
Generalforsamling	14.186	24.502
Bestyrelsesmøder	14.965	10.199
Standerhejsningsfest	19.498	0
Kassedifference	3.714	1.190
Revision	41.500	40.300
Bogføringsassistance	497.313	411.418
Tryksager	4.302	2.001
Regnskabsmæssig assistance	26.740	47.550
50 års jubilæum	0	148.456
Medlemsmøder	0	478
Hensættelse til tab	100.000	0
Forsikring	35.148	40.422
	<u>866.408</u>	<u>810.212</u>
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	112.868	111.542
Afskrivning på porte og alarmanlæg	94.468	105.337
Afskrivning på bro- og havneanlæg	799.161	781.658
Afskrivning på driftsmateriel og inventar	52.164	39.254
	<u>1.058.661</u>	<u>1.037.791</u>
8. Andre driftsindtægter og -omkostninger		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	3.500	12.500
Skrottet materielle anlægsaktiver	0	-18.574
	<u>3.500</u>	<u>-6.074</u>

Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>		
9. Finansielle indtægter og omkostninger				
Udbytte porteføljeaktier	696	696		
Banklån	-12.365	-40.339		
Bankgebyr	-5.847	-6.848		
Urealiseret kurstab på værdipapirer	-1.400	-2.200		
Renter, pantebreve	-293	-531		
	<u>-19.209</u>	<u>-49.222</u>		
10. Materielle anlægsaktiver				
	<u>Bygninger</u>	<u>Porte og alarmanlæg</u>	<u>Bro- og havneanlæg</u>	<u>Andre anlæg, driftsmidler og inventar</u>
Kostpris 1. december 2018	4.189.761	2.368.568	8.929.312	1.122.692
Tilgang	0	0	290.133	65.002
Afgang	0	0	-145.135	-263.418
Kostpris 30. november 2019	<u>4.189.761</u>	<u>2.368.568</u>	<u>9.074.310</u>	<u>924.276</u>
Afskrivninger 1. december 2018	1.326.845	2.047.126	4.559.646	1.044.172
Årets afskrivninger	112.868	94.468	799.161	52.164
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-145.135	-263.418
Afskrivninger 30. november 2019	<u>1.439.713</u>	<u>2.141.594</u>	<u>5.213.672</u>	<u>832.918</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. november 2019	<u>2.750.048</u>	<u>226.974</u>	<u>3.860.638</u>	<u>91.358</u>

Noter

	30/11 2019	30/11 2018
11. Værdipapirer		
Kostpris 1. december 2018	17.400	17.400
Kostpris 30. november 2019	17.400	17.400
Opskrivninger 1. december 2018	5.800	8.000
Årets regulering	-1.400	-2.200
Opskrivninger 30. november 2019	4.400	5.800
Regnskabsmæssig værdi 30. november 2019	21.800	23.200
12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	133.427	29.526
Nedskrivning på tilgodehavender	-100.000	0
	33.427	29.526
13. Øvrige reserver		
Øvrige reserver 1. december 2018	240.000	240.000
	240.000	240.000
Reserveret til vedligeholdelse af Bro- og havneanlæg jf. generalforsamlingsbeslutning.		
14. Overført resultat		
Overført resultat 1. december 2018	10.084.322	9.339.018
Årets overførte overskud eller underskud	1.094.702	745.304
	11.179.024	10.084.322
15. Gæld til pengeinstitut		
GrønlandsBANKEN A/S	0	534.238
	0	534.238
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-534.238
	0	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

Noter

	<u>30/11 2019</u>	<u>30/11 2018</u>
16. Anden gæld		
A-skat og AMA	37.669	69.140
Pensionsbidrag	7.107	4.314
Feriepenge	38.188	46.999
Depositum	<u>146.680</u>	<u>138.200</u>
	<u>229.644</u>	<u>258.653</u>
17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 3.200 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående bygning og materielle anlægsaktiver		
18. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	1.058.661	1.037.791
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-3.500	6.074
Finansielle indtægter og omkostninger	<u>19.209</u>	<u>49.222</u>
	<u>1.074.370</u>	<u>1.093.087</u>
19. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	7.004	-49.501
Ændring i tilgodehavender	56.198	40.580
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>-215.264</u>	<u>123.715</u>
	<u>-152.062</u>	<u>114.794</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jonas Nilsson

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-622250048325
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2020 kl.: 14:06:57
Underskrevet med NemID

Hans Pele Bjerregaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-565191550724
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 11:35:16
Underskrevet med NemID

Hans Peter Poulsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-641092026482
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2020 kl.: 13:02:28
Underskrevet med NemID

Ujarak Kreutzmann

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-262626160965
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 12:28:12
Underskrevet med NemID

Jon Peter Wilche

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-990106226378
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 12:33:47
Underskrevet med NemID

Mikael Gundel

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-289056033703
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2020 kl.: 13:49:20
Underskrevet med NemID

Rudolf Julius Kleemann Heilmann

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-052068905376
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 13:49:18
Underskrevet med NemID

Per Hulgaard Jansen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-961614310345
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 11:28:22
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: eebdfd3etkhY50405921

1.000 kr.	REAL 2017	REAL 2018	REAL 2019	BUDG 2019	AFVIGEL- SE	BUDG 2020	EST 2021	EST 2022	EST 2023	EST 2024
Estimeringsforudsætninger										
Indtægtsindeks			100%							
Omkostningsindeks			102%							
Antal										
Aktive medlemmer, kontingent og pladsleje	952	916	899	950	-51	900	900	900	900	900
Nye medlemmer, indmeldelsesgebyr	116	61	96	30	66	50	50	50	50	50
Vinteroplægspladser	239	236	239	240	-1	240	240	240	240	240
Indtægter										
Indmeldelsesgebyrer	928	488	768	240	528	400	400	400	400	400
Kontingenter og pladsleje aktive	4.261	4.118	3.755	3.853	-98	3.780	3.780	3.780	3.780	3.780
Vinteroplægning og vinterplads	49	47	223	48	175	192	192	192	192	192
Medlemsindtægter	5.238	4.653	4.747	4.141	606	4.372	4.372	4.372	4.372	4.372
Rabatter mv	-121	-109	-3	-109	106	-109	-111	-113	-116	-118
Diverse indtægter	556	277	154	203	-48	159	159	159	159	159
	5.673	4.822	4.898	4.235	664	4.422	4.420	4.418	4.415	4.413
Forbrug af salgsvarer	-24	-20	-7	-5	-2	0	0	0	0	0
Bro og pladsudgifter, overvågning mv.	-781	-797	-588	-965	377	-752	-767	-782	-798	-814
Løn	-1.142	-1.164	-1.101	-1.339	238	-1.339	-1.366	-1.393	-1.421	-1.449
Personaleudgifter i øvrigt	-45	-42	-20	-70	50	-45	-46	-47	-48	-49
Drift af hal	-170	-156	-143	-196	53	-189	-193	-197	-201	-205
Administration, medlemsarrangementer mv	-603	-810	-866	-637	-230	-705	-719	-733	-748	-763
Kontante omkostninger i alt	-2.766	-2.989	-2.726	-3.211	485	-3.030	-3.090	-3.152	-3.215	-3.279
Kontant resultat	2.908	1.832	2.173	1.024	1.149	1.393	1.330	1.266	1.200	1.134
Afskrivninger mv.	-1.003	-1.038	-1.059	-1.187	128	-1.100	-1.122	-1.144	-1.167	-1.191
Resultat før renter	1.905	795	1.114	-164	1.277	293	208	121	33	-57
Renter og andre finansielle omkostninger	-91	-49	-19	-22	3	-47	-48	-49	-50	-51
Nettoresultat	1.814	745	1.095	-186	1.280	246	160	72	-17	-108

1.000 kr.	REAL 2017	REAL 2018	REAL 2019	BUDG 2019	AFVIGEL- SE	BUDG 2020	EST 2021	EST 2022	EST 2023	EST 2024
Udvikling i likviditet og lån										
Resultat før renter	1.905	795	1.114	-164	1.277	293	208	121	33	-57
Afskrivninger tilbageføres mv.	990	1.046	1.057	1.187	-130	1.100	1.122	1.144	1.167	1.191
Renter og andre finansielle omkostninger	-92	-47	-18	-22	4	-47	-48	-49	-50	-51
Forskydning i driftskapital	-146	112	-149	0	-149	0	0	0	0	0
Pengestrømme fra driften	2.657	1.905	2.004	1.002	1.003	1.346	1.282	1.217	1.151	1.083
Investeringer										
Bro- og havneanlæg	-892	-798	-290	-734	444	-931	-931	-949	-968	-988
Forudbetaling og anlæg under opførelse	-142	-11	98	0	98	0	0	0	0	0
Øvrige investeringer	-19	-295	-65	-101	36	-250	0	0	0	0
Investeringer i alt	-1.054	-1.104	-257	-835	578	-1.181	-931	-949	-968	-988
Finansiering										
Afdrag på lån	-1.002	-794	-534	-534	0	0	0	0	0	0
Finansiering i alt	-1.002	-794	-534	-534	0	0	0	0	0	0
Likviditetsforskydning i alt	602	7	1.213	-367	1.580	165	351	268	182	95
Likvide beholdninger primo	2.763	3.364	3.372	3.372	0	4.584	4.749	5.101	5.368	5.550
Likvide beholdninger ultimo før renteberegning	3.364	3.372	4.584	3.004	1.580	4.749	5.101	5.368	5.550	5.646
Likviditet ultimo (Driftskredit)	3.364	3.372	4.584	3.004	1.580	4.749	5.101	5.368	5.550	5.646
Samlet lån og driftskredit										
Lån GB	-1.328	-534	0	0			0	0	0	0
Driftskredit	3.365	3.365	4.584	3.004		4.749	5.101	5.368	5.550	5.646
Lån og likviditet i alt	2.036	2.830	4.584	3.004		4.749	5.101	5.368	5.550	5.646